

Operationeel Manager

(zwangerschapsvervangings)



Loon: €4.600,00 - €5.500,00 per maand

Functie: Operationeel Manager

Locatie: Den Haag

Aantal uur: 32 uur per week

Contract: Tijdelijk contract (zwangerschapsvervangings)

Stichting MEION is een welzijnsorganisatie in Den Haag met aanbod voor kinderen en volwassenen én die jongeren ondersteunt in hun ontwikkeling naar volwassenheid. Vanuit onze buurtkamers, jongerenwerk en schoolgebonden projecten werken we dagelijks aan een sterke basis voor jongeren in de stad. Voor de periode van het zwangerschapsverlof van onze operationeel manager zoeken wij per direct een daadkrachtige en ervaren operationeel manager die zorgt dat de uitvoering en dagelijkse operatie soepel blijven draaien.

Jouw rol

Als operationeel manager ben jij – samen met de directeur – verantwoordelijk voor het goed laten verlopen van de dagelijkse werkzaamheden binnen onze organisatie. Jij bewaakt de continuïteit, ondersteunt het team en zorgt dat processen efficiënt en helder blijven. Je bent een verbinder die overzicht houdt en ervoor zorgt dat afspraken, uitvoering en samenwerking met partners op rolletjes lopen.

De nadruk ligt op stabiliteit, uitvoering en organisatiebreed meewerken.

Kerntaken

- Aansturen van teams en dagelijkse operatie;
- Bijhouden van voortgang, kwaliteit en planning van lopende projecten;
- Contact onderhouden met partners, opdrachtgevers en stakeholders;
- Bewaken van begrotingen en financiële voortgang van projecten;
- Verzorgen van interne communicatie en het bewaken van heldere werkprocessen;
- Afstemming met interne afdelingen zoals HR en Finance;
- Fungeren als sparringpartner voor de directeur en het team gedurende de vervangingsperiode.

Dit krijg jij van ons

- Een salaris vanaf €4600,- tot €5500,- op basis van fulltime (CAO Sociaal Werk);
- Een tijdelijke contract op basis van 32 uur per week;
- 128 vakantie uren o.b.v. 32 uur;
- Reiskostenvergoeding;
- Een goede pensioenregeling;

- Werken in een jong, flexibel en gezellig team met een fijne werkomgeving.

Wat breng jij mee?

- Minimaal hbo-werk- en denkniveau;
- Minimaal 3 jaar ervaring in het sociaal domein;
- Ervaring met operationele aansturing, planning en procesbewaking;
- Sterke communicatieve vaardigheden en verbindend leiderschap;
- Kennis van projectfinanciën en subsidie- of contractafspraken is een pré;
- Affiniteit met stedelijke vraagstukken, diversiteit en inclusie.

Soort dienstverband:

Parttime, Vaste baan, Freelance / zzp, Bepaalde tijd

Contractduur:

6 maanden

Solliciteren

Wil jij bijdragen aan een soepele voortzetting van ons werk en het team ondersteunen in een belangrijke periode? Stuur dan je cv en motivatie naar Priscilla van der Poel - p.van.der.poel@meion.nl.

We kijken uit naar je reactie!